

PIATTAFORMA CONTRATTO INTEGRATIVO OPEN FIBER

ORARIO DI LAVORO

- Normare orario di lavoro anche in relazione alle diverse aree di attività aziendali: 40 ore/ 5 giorni di 8h da lunedì a venerdì (non turnisti); 7giorni/7giorni per i turnisti SOC con riposi settimanali; Delivery e Service Desk
- Normare: la flessibilità in entrata e uscita, tenendo conto delle peculiarità territoriali; la rilevazione dell'orario di inizio e fine lavoro per il personale on field; il sistema di timbratura
- Regolamentare Straordinari (e supplementare), attraverso la scelta individuale di utilizzare la banca ore; definire modalità di fruizione delle ore di banca ore, fermo restando le maggiorazioni che vanno comunque liquidate; statuire l'istituto del "pozzetto", già in uso, per accumulare i minuti prima delle soglie di maturazione dell'orario straordinario.

PERMESSI

- ROL e ex festività, definire fruizione anche a blocchi di 15 min
- Permessi per visite mediche retribuite: Estendere il limite di utilizzabilità giornaliera delle 20h/anno da 4h a 8h con fruibilità minima di 15 min; estensione dell'istituto (4 giorni/anno) per visite mediche dei figli minorenni
- Permessi per indisposizione
- Permessi per nascite e lutti

FERIE

- Possibilità di usufruirne anche a blocchi di 4 ore

REPERIBILITA'

- Definire la struttura organizzativa di appartenenza per ogni lavoratore al fine di poter identificare i reparti e le persone impattate
- Preavviso non inferiore a 72 ore
- Indennità giornaliera di reperibilità:
 - Da lunedì a venerdì: 50 euro al giorno
 - Sabato: 100 euro al giorno
 - Domenica e festività: 150 euro al giorno
- Importo forfettario in caso di intervento per tutti i livelli
 - Fino a 2 ore: 30 euro
 - Da 2 a 4 ore: 40 euro
 - Dopo 4 ore: 45 euro
- Indennità per intervento on site/ sede societaria durante la reperibilità

- Qualora, in via del tutto eccezionale, dovesse verificarsi la necessità che il lavoratore in reperibilità debba effettuare un intervento sul sito o presso le sedi societarie, verrà riconosciuto un importo pari a 50 euro più il tempo necessario per terminare l'intervento

RIPOSO COMPENSATIVO

- In caso di interventi nella fascia notturna o domenicale/festiva verrà riconosciuto un riposo compensativo come indicato in tabella:

Durata intervento	Fascia oraria	Riposo compensativo (gg)
1h – 4h	Dalle 24 alle 7	0,5
>=4h	Dalle 22 alle 7	1
4h – 8h	Domenica e festivi	0,5
>=8h	Domenica e festivi	1

Il riposo compensativo sarà goduto: nella stessa giornata in cui è stato effettuato l'intervento per il lavoro svolto dopo le ore 24; nella prima giornata lavorativa successiva a quella in cui è stato effettuato l'intervento per il lavoro svolto il sabato la domenica e i festivi

WELFARE

- Check-up salute biennale da svolgere presso le strutture sanitarie convenzionate con OF
- Costituzione servizio navetta
- Agevolazioni per utilizzo mezzi pubblici
- Convenzioni (es. Portale ARCA)
- Assistenza fiscale gratuita
- Convezioni fisioterapia

TRASFERTA

- Procedura criterio di trasferta: introduzione indennità applicabile per: trasferte oltre i 100 km dalla sede di lavoro e trasferte in cui, indipendentemente dalla distanza, è previsto il pernottamento.
- Sviluppo indennità di trasferta per tutto il personale non dirigente:
 - 75 euro/giorno trasferta nazionale
 - 100 euro/giorno Europa
 - 150 euro/giorno extra Europa
- L'indennità è integrativa rispetto al trattamento di trasferta già in essere
- Entro i 100 km (in assenza di pernottamento) vale quanto già in essere per il trattamento pasti, rimborso spese viaggio e straordinari

POLICY AUTO

- Da normare, a partire dal personale on field
- Normare utilizzo auto personale (rimborso attuale: 35 cent/km diesel e 45 cent/km benzina. Proposta rimborsi futuri basati su tabelle ACI)
- Auto in pool: incremento del parco macchine in pool in base ad analisi semestrale

Affiliazione ad
UNI
Union Network International

SLC - Tel. 06-42048212 Fax 06-4824325
FISTel - Tel. 06-87979200 Fax 06-87979296
UILCOM - Tel. 06-45686880 Fax 06-85353322

SMART WORKING

- Precondizione necessaria: definire la struttura organizzativa completa di appartenenza per ogni dipendente
- Valutare la possibilità di avviare una sperimentazione anche per settori limitati prima di estendere il meccanismo a tutti i dipendenti, ferma restando l'adesione volontaria dei lavoratori

COMMISSIONE PARITETICA INQUADRAMENTO E PROFESSIONALITA'

- Visibilità interne delle nuove posizioni e dei profili aperti

PREMIO DI RISULTATO

- Stabilire gli obiettivi del PdR entro la prima metà dell'anno successivo alla scadenza e la sua quantità. Definire il monitoring mensile da parte della commissione PdR

NON ASSORBIBILITA' DEGLI AUMENTI CONTRATTUALI

Roma, 9 luglio 2018

Segreterie Nazionali
SLC-CGIL FISTEL-CISL UILCOM-UIL